

Implementasi Transaksi Sistem Penggajian Dengan Metode Payroll (Studi Kasus: PT. Diva Abadi)

Diana Suksesiwaty Lubis¹⁾, Syahrani Devi²⁾, Madrim Donargo³⁾

1)Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Sukma, Indonesia

2)Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Sukma, Indonesia

3)Manajemen, Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Sukma, Indonesia

Email Penulis Korespondensi: ladydiana.loebs@gmail.com, aen.urel@gmail.com

ABSTRAK: Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem penggajian karyawan pada PT Diva Abadi. Metode yang digunakan adalah deskriptif kuantitatif yang menggunakan skala likert untuk mengukur semua variabel dan daftar pertanyaan serta mengumpulkan data dari 40 responden. Hasil penelitian menunjukkan bahwa sistem payroll mampu mengurangi kesalahan manual, mempercepat proses pembayaran gaji dan meningkatkan kepuasan karyawan. Selain itu, sistem ini juga membantu perusahaan dalam mematuhi peraturan perundang-undangan terkait penggajian perpajakan. Sistem metode payroll penggajian pada PT Diva Abadi membawa banyak manfaat dalam operasional dan kepatuhan hukum.

Kata Kunci : Sistem, Penggajian, Metode payroll

PENDAHULUAN

PT Diva, sebagai perusahaan yang berkembang, menghadapi tantangan dalam mengelola penggajian karyawan yang semakin kompleks seiring dengan pertumbuhan jumlah karyawan dan diversifikasi struktur gaji. Penggajian manual sering kali menimbulkan kesalahan perhitungan, keterlambatan pembayaran, dan kurangnya transparansi yang dapat mempengaruhi kepuasan karyawan dan kepatuhan perusahaan terhadap regulasi pemerintah. Oleh karena itu, diperlukan sebuah sistem penggajian yang lebih efisien, akurat, dan transparan.

Perkembangan teknologi dan informasi pada masa kini mendorong manusia untuk terus beradaptasi dengan perubahan. Salah satu aspek yang mencolok adalah dengan mendominasi komputer sebagai perangkat utama dalam berbagai aspek kehidupan manusia terutama bagi perusahaan. Peranan teknologi dalam informasi ini dapat membantu perusahaan dalam menjalankan aktivitas dan proses bisnis. Dalam penggunaan teknologi informasi tersebut,

perusahaan bisa melakukan penyediaan, pengelolaan dan dapat melakukan pelaporan keuangan dengan sangat cepat, akurat dan mudah (Natalia, 2020)

Dalam konteks ini, implementasi transaksi sistem penggajian dengan metode *payroll* menjadi relevan. Metode *payroll* menggunakan sistem yang terkomputerisasi untuk mengelola dan mengotomatisasi proses penggajian, termasuk perhitungan gaji, pemotongan pajak, dan penyaluran tunjangan dengan lebih tepat waktu dan konsisten.

Berdasarkan penelitian terdahulu Alasan terakhir sistem payroll juga memungkinkan perusahaan menangani gaji dan atribut rinciannya dengan lebih teliti. Hal ini dikarenakan rincian dalam sebuah gaji akan meningkatkan semangat karyawan dalam berkerja dikarenakan perhitungan pembayaran gaji sesuai dengan perbedaan kontribusinya pada perusahaan. Meskipun fungsinya penting dalam proses organisasi, studi tentang pemrosesan penggajian cukup terbatas, dibandingkan dengan sistem pemrosesan transaksi lain seperti penjualan dan pembelian. Hal ini dikuatkan oleh studi literatur yang dilakukan oleh Fariza dkk(Saraswati et al., 2021).

Berdasarkan penelitian terdahulu Pendataan absensi memang penting untuk mengukur kehadiran dan kedisiplinan karyawan di tempat kerja. Dengan mencatat waktu kedatangan dan kepulangan secara mandiri, perusahaan dapat mengelola jadwal kerja dengan lebih efisien dan menghindari kebingungan terkait kehadiran karyawan. Selain itu, absensi juga dapat digunakan sebagai dasar untuk perhitungan gaji dan tunjangan lainnya. Dengan demikian, mencatat absensi dengan teliti merupakan kewajiban bagi setiap karyawan untuk menjaga transparansi dan akuntabilitas di tempat kerja.(Kusumo et al., 2022).

Berdasarkan penelitian terdahulu terlihat suatu sistem informasi yang mampu untuk membantu mengelola data penggajian. untuk membantu mempermudah pengolahan data, seperti membantu mengelola data perpustakaan membantu mengelola data penjualan, peningkatan pelayanan administrasi kependudukan, dan lain-lain. Oleh karena itu, perangkat lunak untuk(Saraswati et al., 2021) mengatasi hal tersebut di atas, maka dilakukan Perancangan Aplikasi Penggajian dengan tujuan agar sistem ini dapat membantu memecahkan Permasalahan yang timbul dapat berupa ketidak beresan dalam

sistem yang lama tidak dapat beroperasi sesuai dengan yang diharapkan ataupun berupa pertumbuhan organisasi yang menyebabkan kebutuhan informasi semakin luas, volume pengolahan data meningkat, dan perubahan prinsip akuntansi yang baru.(Trista et al., 2020)

METODE PENELITIAN

Metode Pengumpulan Data

1. Survei Kuesioner

Data Kuesioner

1	Timestamp	Nama Karyawan	Jenis Kelamin	Usia	Divisi	Saya	Jum	Kom	Sist	Saya	Setlaj	Inform	Saya	Siste	Saya	Saya	Sacc
2	26/05/2024 18:03:31	Madrin Donargo	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	26/05/2024 18:56:21	Muhammad Fiqih	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	4	5	5	5	4	4	5	4	3	3	3
4	26/05/2024 18:59:53	Rohadita aisyah	Perempuan	21 - 25 tahun	Gardener	5	3	4	4	5	3	5	5	5	5	5	5
5	26/05/2024 19:36:22	Eni safitri	Perempuan	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	27/05/2024 7:56:05	Rhauatunnisa	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	4	4	3	4	5	4	3	3	3
7	27/05/2024 7:59:45	Riska Maya sari	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	27/05/2024 8:01:24	Peggi	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	5
9	27/05/2024 8:03:53	Auzan Fachrozi	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	4	4	4	3	4	5	4	4	4	4
10	27/05/2024 8:04:11	Ryan Tri Hadmojo	laki-laki	26 - 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5
11	27/05/2024 8:05:58	Muhammad chairuddin	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	4	4	3	5	3	4	5	4	4	4	5
12	27/05/2024 8:09:09	Suprianto	laki-laki	> 30 tahun	Gardener	5	5	4	4	4	4	5	5	5	4	5	5
13	27/05/2024 8:12:14	Haris antoni	laki-laki	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
14	27/05/2024 8:17:19	Rahman wahyu anugrah	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	4	4	4	3	4	5	4	4	5	4
15	27/05/2024 8:28:09	Jaini Mae Sandra	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
16	27/05/2024 8:37:51	Tika kartika	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
17	27/05/2024 9:09:35	Emi suci ningsih	Perempuan	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4
18	27/05/2024 9:23:13	Gunawan	laki-laki	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	4	4	4	5	5	4	5	5
19	27/05/2024 9:47:33	Gunawan	laki-laki	> 30 tahun	Gardener	5	4	3	5	5	5	4	5	5	4	4	5
20	27/05/2024 10:22:15	arlansyah	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
21	27/05/2024 10:53:19	Siti hardianti	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	4	4	4	4	4	5	5	4	5	5	5	5
22	27/05/2024 11:06:51	Deni riansyah	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4	4
23	27/05/2024 11:10:51	Jon Frengki Sihombing	laki-laki	> 30 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
24	27/05/2024 11:15:03	Buldan	laki-laki	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
25	27/05/2024 11:37:16	Nisa	Perempuan	> 30 tahun	Gardener	4	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4	4
26	27/05/2024 11:49:08	Irma	Perempuan	21 - 25 tahun	Gardener	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4
27	27/05/2024 12:43:08	Cuki	laki-laki	21 - 25 tahun	Work shop	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
28	27/05/2024 13:20:55	Mhd Khairul akbar	laki-laki	> 30 tahun	Work shop	4	4	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5
29	27/05/2024 13:23:35	Nurul adha	laki-laki	26 - 30 tahun	Work shop	4	4	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5
30	27/05/2024 13:26:53	Rval Wiradinata	laki-laki	26 - 30 tahun	Work shop	5	4	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5
31	27/05/2024 13:35:45	Bagus purnomo	laki-laki	> 30 tahun	Work shop	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
32	27/05/2024 13:36:04	fitra raihan iskandar	laki-laki	21 - 25 tahun	Work shop	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	27/05/2024 13:47:02	Muhammad adriyan	laki-laki	26 - 30 tahun	Work shop	5	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5
34	27/05/2024 14:00:15	Dicky	laki-laki	> 30 tahun	Work shop	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
35	27/05/2024 14:05:45	Sehat sitanggang	laki-laki	> 30 tahun	Work shop	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5
36	27/05/2024 14:39:55	Angga gunawan	laki-laki	21 - 25 tahun	Work shop	5	5	5	4	5	4	5	5	4	4	4	4
37	27/05/2024 18:38:52	febri gunawan	laki-laki	> 30 tahun	Driver	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	5
38	27/05/2024 18:42:56	Bili Amoksa	laki-laki	> 30 tahun	Driver	5	5	5	4	4	4	5	4	4	3	4	4
39	27/05/2024 19:04:38	Wendi tri novarezi yang	laki-laki	> 30 tahun	Driver	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
40	27/05/2024 21:39:50	Rivaldo napitupulu	laki-laki	> 30 tahun	Driver	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
41	27/05/2024 21:42:49	Fahmi	laki-laki	> 30 tahun	Driver	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5	4

2. Studi Literatur, dilakukan untuk mendukung dan memperkuat analisis data primer yang telah dikumpulkan. Melalui sumber-sumber ilmiah tentang sistem penggajian dan manajemen sumber daya manusia.

Populasi dan Sampel

Populasi dalam penelitian ini diangka 40 orang dari 3 divisi yang berbeda-beda yaitu *driver*, *gardener*, dan *workshop* Metode pengambilan sampel ditentukan dengan berdasarkan pada jumlah populasi, jika subjeknya kurang dari 100 orang sebaiknya diambil semuanya, jika subjeknya besar atau lebih dari 100 orang dapat diambil 10-15% atau 20-25% atau lebih.

Sampel menurut Sugiyono (2019: 127) sampel adalah bagian dari jumlah dan karakteristik populasi. Sampel dalam penelitian dimaknai sebagai bagian dari jumlah dan karakteristik yang dimiliki oleh populasi. Pada PT Diva Abadi terdapat 40 orang

Metode Analisis Data

Dalam penelitian ini, analisis dilakukan dengan metode *Partial Least Squares Structural Equation Modeling (PLS-SEM)*. PLS-SEM adalah teknik yang digunakan untuk menganalisis hubungan antara variabel laten (constructs) yang diukur dengan beberapa indikator. Sebagai berikut:

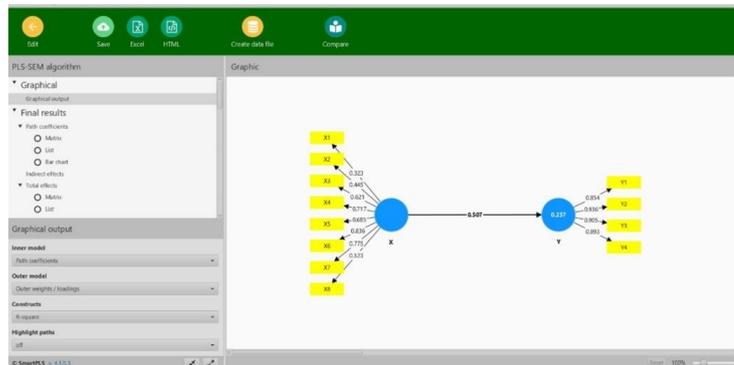
$$X = X_1, X_2, X_3, X_4, X_5, X_6, X_7, X_8$$

$$Y = Y_1, Y_2, Y_3, Y_4$$

Dimana:

1. Variabel Laten: Digambarkan dengan lingkaran biru besar, seperti yang ditunjukkan dengan "X" dan "Y".
2. Indikator: Digambarkan dengan kotak kuning yang terhubung ke variabel laten.
3. Alur: Garis dengan angka yang menghubungkan variabel laten menunjukkan kekuatan dan arah hubungan antara variabel laten.

Uji Validitas dan Reliabilitas



Gambar 1. smartpls 4 indicator

Gambar tersebut merupakan hasil dari analisis PLS-SEM (*Partial Least Squares Structural Equation Modeling*) menggunakan SmartPLS 4

KAJIAN TEORI

Pengertian Implementasi

Implementasi adalah proses penerapan atau pelaksana suatu konsep, rencana, atau kebijakan dalam kehidupan nyata. Istilah suatu implementasi biasanya dikaitkan dengan suatu kegiatan yang dilaksanakan untuk mencapai tujuan tertentu. Implementasi merupakan sebuah penempatan ide, konsep, kebijakan, atau inovasi dalam suatu tindakan praktis sehingga memberikan dampak, baik berupa perubahan pengetahuan, keterampilan maupun nilai dan sikap (Mulyasa, 2021)

Pengertian Penggajian

Sistem akuntansi penggajian sangat dibutuhkan dalam suatu perusahaan karena berhubungan langsung dengan karyawan. Gaji adalah balas jasa atas apa yang dilakukan oleh karyawan. Menurut Soemarso dalam Rizka (2020), menyimpulkan bahwa gaji sering digunakan untuk pembayaran kepada karyawan yang diberi tugas-tugas administratif dan pimpinan, pada umumnya jumlah gaji ditetapkan secara bulanan dan diberikan setiap satu bulan sekali.

Sistem Penggajian Berbasis Payroll

Sistem penggajian berbasis payroll mengacu pada penggunaan perangkat lunak (software) khusus untuk mengotomatisasi dan mempermudah proses

penggajian di sebuah perusahaan. Sistem ini dapat menghitung gaji karyawan, memperhitungkan potongan pajak dan tunjangan, menghasilkan slip gaji, dan melacak data karyawan secara efisien. Berikut ini beberapa karakteristik dan komponen utama dari sistem penggajian berbasis payroll:

1. Automatisasi Proses Penggajian
2. Perhitungan Gaji yang Akurat
3. Manajemen Data Karyawan
4. Pembuatan Slip Gaji
5. Pemantauan Kepatuhan Perundang-undangan
6. Undang-Undang (UU) Ketenagakerjaan nomor 13 tahun 2003

HASIL DAN PEMBAHASAN

Sistem yang telah dirancang akan dibahas dalam bab ini sehingga nantinya akan lebih mudah dalam penggunaannya. Dalam hal ini penulis akan membahas sistem transaksi penggajian dengan metode payroll

Mesin *Fingerprint* Sensor



Gambar 2. Mesin *Fingerprint* Sensor

Fingerprint atau sidik jari adalah salah satu teknologi biometrik yang digunakan untuk identifikasi dan verifikasi individu. Berikut adalah cara kerja umum dari sistem *fingerprint*:

- a. Pendaftaran (*Enrolment*):
- b. Verifikasi/Identifikasi:
- c. Pencocokan:
- d. Keamanan:

e. Keunggulan Teknologi *Fingerprint*

f. Keterbatasan:

Hasil Penelitian dari mesin *Fingerprint* adalah memudahkan para karyawan PT. Diva Abadi untuk Absensi sehari-hari.

Tampilan *Timesheet* Harian

Gambar 3. *Timesheet* Harian

Timesheet harian mencatat waktu kerja karyawan selama satu bulan. Berikut beberapa penjelasan mengenai kolom-kolom pada *timesheet* tersebut:

1. No/WE: Nomor urut karyawan.
2. Nama: Nama karyawan.
3. Jabatan: Posisi atau jabatan karyawan dalam perusahaan.
4. Rekening: Nomor rekening bank karyawan (biasanya digunakan untuk pembayaran gaji).
5. Tanggal: Kolom tanggal menunjukkan hari dalam satu bulan, dari tanggal 21 Maret hingga 20 April 2024.
6. Jumlah: Total jam kerja atau kehadiran karyawan selama periode tersebut.

Penjelasan Singkatan dalam Kolom Kehadiran:

S: Sakit I: Izin A: Absen tanpa keterangan OT: Lembur (Overtime) OFF: Hari libur

Lembur: Gaji tambahan untuk waktu lembur.

Total Gaji: Total gaji yang diterima sebelum dipotong.

d. Kolom Potongan:

BPJS: Potongan BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan. JKK: Jaminan Kecelakaan Kerja.

JKM: Jaminan Kematian. JHT: Jaminan Hari Tua. JP: Jaminan Pensiun.

Pinjaman: Potongan untuk pinjaman karyawan. Absen: Potongan karena absen.

Inisiatif: Potongan karena inisiatif (misalnya, kesalahan yang dilakukan karyawan).

Potongan Total: Total potongan dari gaji.

e. Kolom Total Akhir:

Total Gaji + BPJS: Total gaji setelah ditambahkan BPJS.

Total: Total gaji setelah semua potongan.

Terima Absen: Jumlah akhir gaji yang diterima setelah semua potongan dan absen.

Dengan menggunakan tabel ini, bisa melihat secara rinci gaji yang diterima karyawan, tunjangan yang diberikan, serta potongan-potongan yang diterapkan.

Hasil penelitian dari Sheet 2 Payroll untuk mengetahui serta penjelasan pendapatan hak karyawan dalam sebulan sekali

Tampilan Sheet 3 Slip Gaji

Your Housekeeping Partner		EMPLOYEE PAYS/SLIP	
		PT. DIVA ABADI FACILITY SERVICE	
NAMA	MADRIM DONARGO	PERIODE GAJI	Feb-19
NO INDIK KARYAWAN	1	NO REKENING	
POSISIJABATAN		NAMA PELAKU/REKREVI	MADRIM DONARGO
AREA	POLTEK/PAK	STATUS PAJAK	
EARNING/ALLOVANCES		DEDUCTION	
Gaji Pokok	Rp 1.500.000	BPJS - JHT	Rp 25.000
Tunjangan Jabatan	Rp 300.000	BPJS - JP	Rp 15.000
Tunjangan Transport	Rp 200.000	BPJS - JKK	Rp 35.000
Tunjangan Makan	Rp 300.000	BPJS - JKM	Rp 30.000
Bonus	Rp 100.000	BPJS - JHT	Rp 20.000
Tunjangan Lembur	Rp 100.000	BPJS - JP	Rp 10.000
BPJS - JKK	Rp 35.000	Pinjaman	Rp -
BPJS - JKM	Rp 30.000	Potongan Absen	Rp 60.000
BPJS - JHT	Rp 20.000	Administrasi	Rp -
BPJS - JP	Rp 10.000	TOTAL DEDUCTION	Rp 135.000
TOTAL	Rp 2.535.000	TOTAL TAKE HOME PAY	Rp 2.400.000
KETERANGAN		NO NPWP	
M S I A D T OFF		MESSAGE	
24 1 0 1 2 4			

Gambar 5. Sheet 3 Slip Gaji

Slip gaji ini mencakup rincian pendapatan dan potongan karyawan. Berikut adalah penjelasan setiap bagian dari slip gaji:

- a. Informasi Karyawan: Nama: Nama karyawan No Induk Karyawan: Nomor identifikasi karyawan. Posisi/Jabatan: Posisi atau jabatan karyawan dalam perusahaan. Area: Area kerja atau departemen karyawan. Periode Gaji: Periode pembayaran gaji (Feb-18). No Rekening: Nomor rekening bank karyawan. Nama Pemilik Rekening: Nama pemilik rekening bank. Status Pajak: Status pajak karyawan.
- b. (Pendapatan/Tunjangan): Gaji Pokok: Rp 1.500.000 Tunjangan Jabatan: Rp 300.000 Tunjangan *Transport*: Rp 200.000 Tunjangan Makan: Rp 200.000 Bonus: Rp 100.000 Tunjangan Lembur: Rp 100.000 Total Pendapatan: Rp 2.595.000
- c. *Deductions* (Potongan): BPJS - JKK: Rp 35.000 BPJS - JKM: Rp 30.000 BPJS - JHT: Rp 25.000 BPJS - JP: Rp 15.000 Potongan Absen: Rp 60.000 *Administrasi*: Rp 10.000 Total Potongan: Rp 175.000 **Total Take Home Pay**: Rp 2.400.000
- d. Keterangan Kehadiran: M (Masuk): S (Sakit): I (Izin): A (Absen): OT (Lembur):
Hasil penelitian dari slip gaji ini memberikan gambaran jelas mengenai pendapatan dan potongan yang diterima karyawan dalam periode pembayaran tertentu.

SIMPULAN

Adapun kesimpulan yang didapat setelah melakukan pengujian aplikasi yang dapat diuraikan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Dengan adanya sistem metode payroll di perusahaan PT Diva Abadi, penggajian karyawan menjadi lebih cepat sehingga kinerja karyawan lebih meningkat dibandingkan dengan menggunakan sistem yang manual.
2. Implementasi sistem *payroll* ini sangat membantu dan memudahkan dalam penggajian karyawan PT. Diva Abadi

DAFTAR PUSTAKA

- Amelia K. Kintan. (2024), Analisis Sistem Pengendalian Intern Atas Pembayaran Gaji Pada PT. AIOLA INDONESIA, *Jurnal Akuntan Publik*, 2 NO.1(1).
- Denpasar, D. I. (2022). *PADA PT BINTANG BALI INDAH CABANG CARGO*.
- Krisdayanti, M., & Kustiningsih, N. (2021), Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan Pada PT. X. *Accounting and Management Journal*, 5(2), 36–43. <https://doi.org/10.33086/amj.v5i2.2170>
- Kusumo, H., Muthohir, M., & Rakasiwi, S. (2022), Implementasi RFID Pada Sistem Absensi dan Penggajian Karyawan (Studi Kasus di PT. Kartika Utama Semarang). *EVOLUSI : Jurnal Sains Dan Manajemen*, 10(1), 20–28. <https://doi.org/10.31294/evolusi.v10i1.12452>
- Lasimin, Haq, A., & Verry. (2020), Sistem Informasi Penggajian PT. Kalisha Utama Ghani Cilacap Menggunakan Framework Laravel. *Information Management For Educators And Professionals*, 4(2), 153–162.
- Mulyasa. (2021), *B. Standar Proses Pembelajaran*. 11–43.
- Natalia, B. (2020), Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Untuk Meningkatkan Efektivitas Pengendalian Internal Pada PT. Gamma Utama Sejati. *Business Management, Economic, and Accounting National Seminar*, 1(1), 171– 178.
- Saraswati, N. W. S., Wardani, N. W. W., Maswari, K. L., & Muku, I. D. M. K. (2021). Rapid Application Development untuk Sistem Informasi Payroll Berbasis Web Rapid Application Development for Web-based Payroll Information System. *MATRIK : Jurnal Manajemen, Teknik Informatika Dan Rekayasa Komputer*, 20(2), 213–224. <https://doi.org/10.30812/matrik>.
- Trista, R. T., Studi, P., Informatika, T., & Pengembangan, S. (2020). *PENGEMBANGAN SISTEM PENGGAJIAN*. 5(2).
- Zahrani Rahman, Ai., Fajriani, M., & Nurafni Oktaviah. (2023). Analisis Sistem Penggajian Karyawan pada Perusahaan Waralaba. *Journal of Accounting, Economics, and Business Education*, 1(2), 47–53. <https://doi.org/10.62794/jaebe.v1i2.80>